

**S B Í R K A**  
**Služebních předpisů**  
**ředitelky Národního archivu**

**Ročník 2017**

V Praze dne 3. 11. 2017

**Částka: 15**

---

**Č.j.: NA 4286-1/12-2017**

15. Služební předpis č. 15 /2017, kterým se vydává statut a jednací řád vědecké rady

Schvaluji:



.....  
**PhDr. Eva Drašarová, CSc.**

ředitelka  
Národního archivu

Rozdělovník: – ředitelka NA  
– podatelna NA  
– intranet – el.(platné pro státní zaměstnance a zaměstnance v pracovním poměru v Národním archivu)

## 15.

### **SLUŽEBNÍ PŘEDPIS** **ředitelky Národního archiv** ze dne 3. 11. 2017

**kterým se vydává statut a jednací řád vědecké rady**

#### **A) STATUT VĚDECKÉ RADY NÁRODNÍHO ARCHIVU**

##### **1.**

**Vědecká rada je základním vědeckým orgánem Národního archivu (dále též NA).**

**Je poradním orgánem ředitele/ky NA.** Národní archiv provádí vědeckou činnost v souladu s ust. § 46 odst. 2 písm. f), g), h), j) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě v platném znění. K plnění úkolů vědecké činnosti zřizuje ředitel/ka NA vědeckou radu. Zřízení je v souladu s organizačním řádem NA. Hlavním cílem vědecké rady je podílet se na krátkodobé a dlouhodobé koncepci vědecké činnosti NA, všestranně podporovat a hodnotit probíhající výzkumné projekty NA a projednávat a vyjadřovat se k plánovaným výzkumným projektům NA.

##### **2.**

**Hlavními úkoly vědecké rady jsou:**

- a)** projednávat a vyjadřovat se ke krátkodobým a dlouhodobým záměrům vědecké, vzdělávací a další související činnosti NA, spolupůsobit při evaluaci vědecké činnosti,
- b)** vyjadřovat se formou interních oponentur k vědeckým úkolům a posuzovat grantové i jiné vědecké projekty jednotlivců i týmů v rámci NA i širší projekty ve spolupráci s domácími a zahraničními institucemi,
- d)** vyjadřovat se k plánování finančních prostředků poskytnutých NA na vědu a výzkum v rámci institucionálního financování vědy a výzkumu, doporučovat zejména jejich věcné členění,
- e)** vyjadřovat se k vědecké publikační činnosti NA a k její koncepci,
- f)** podílet se na reprezentaci NA v otázkách vědecko-výzkumné činnosti a obhajovat vědecké zájmy NA, přispívat k propagaci vědeckých výstupů NA,

**h)** vyjadřovat se k pedagogickému působení odborných pracovníků NA na vysokých i jiných školách,

**ch)** podporovat domácí i zahraniční spolupráci NA s ostatními archivy, akademickými ústavy, výzkumnými ústavy, vysokými školami, paměťovými institucemi, spolky a podobnými zařízeními v oblasti vědy a výzkumu,

**i)** nejpozději do 30. ledna následujícího roku písemně vyhodnotit činnost rady za uplynulý rok.

### **3.**

#### **Členství ve vědecké radě**

**a)** Členy vědecké rady NA písemně jmenuje a odvolává ředitel/ka NA.

**b)** Návrhy na jmenování členem vědecké rady NA podávají vedoucí oddělení a vědecký tajemník či stávající předseda vědecké rady.

**c)** Vědecká rada se skládá z 9 členů, z nichž 5 jsou externisté a 4 zaměstnanci NA.

**d)** Funkční období členů vědecké rady je zpravidla pětileté, resp. u třetiny členů pro první tři roky působení vědecké rady tříleté. Při odvolání nebo odstoupení některého ze členů jmenuje ředitel/ka na zbytek funkčního období jiného člena.

**e)** Člen vědecké rady může být jmenován pouze na dvě po sobě následující funkční období.

**f)** Členství je čestné a nezastupitelné.

**g)** Členy vědecké rady jsou odborníci zastupující vědní obory, jež tvoří základ činnosti NA dle § 46 odst. 2 písm. f), g), h), j) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě v platném znění.

**h)** Přijetím členství ve vědecké radě se člen zavazuje, že bude dodržovat statut a jednací řád vědecké rady, navštěvovat její zasedání a využívat všech svých vědomostí a zkušeností při plnění jejích úkolů.

**i)** Při jednání vědecké rady prezentují členové svůj osobní názor. Nejsou reprezentanty institucí, v nichž případně působí.

- j) Externí člen vědecké rady má nárok na uhrazení nákladů, které mu účastí na jejím jednání vznikly. Uhrazení nákladů ekonomicko-provozním oddělením NA zajišťuje na žádost člena vědecké rady vědecký tajemník.
- k) K řešení specializovaných otázek může vědecká rada přizvat odborné poradce. Vědecká rada může vytvářet oborové pracovní skupiny, např. pro organizaci oponentních řízení
- l) Tajemníkem vědecké rady je vědecký tajemník NA, který není členem vědecké rady. Vědeckým tajemníkem je jmenován ředitelem/kou odborný zaměstnanec NA.
- m) Ředitel/ka NA má právo zúčastnit se jednání vědecké rady.
- n) Vědecká rada se schází zpravidla dvakrát ročně za účelem plnění svých úkolů. K mimořádnému svolání vědecké rady může dojít, jestliže o to požádá více než třetina členů vědecké rady či ji svolá ředitel/ka NA.
- o) Zasedání vědecké rady jsou neveřejná.
- p) Jednání vědecké rady mohou proběhnout i prostřednictvím tzv. internetových konferencí nebo jinou formou elektronické komunikace. Odsouhlasené závěry musí následně potvrdit vědecká rada na svém řádném zasedání.

## **B) JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY NÁRODNÍHO ARCHIVU**

- a) Členové vědecké rady, zpravidla na svém prvním jednání, volí ze svého středu předsedu a místopředsedu vědecké rady. Předseda vědecké rady řídí jednání vědecké rady a odpovídá za její činnost. V případě zaneprázdnění řídí jednání místopředseda nebo předsedou pověřený člen vědecké rady. Předsedou vědecké rady je zpravidla externí člen, místopředsedou interní člen.
- a) Jednání vědecké rady organizačně připravuje a zajišťuje tajemník vědecké rady, který není členem vědecké rady. Svolává vědeckou radu minimálně 14 dní před jejím jednáním. V pozvánce je uvedeno především místo, čas a program jednání. Vědecký tajemník zajišťuje případné přizvání odborných poradců. Přípravuje též vhodné podklady pro jednání členů vědecké rady.
- b) Každý člen vědecké rady může předkládat předsedovi, v případě jeho nepřítomnosti místopředsedovi vědecké rady, témata k projednání vědeckou radou.

- c) Vědecký tajemník, případně předsedou vědecké rady pověřený člen, pořizuje z jednání vědecké rady zápis. V zápise se uvádí program a průběh jednání, výsledky hlasování a obsah schválených usnesení. Přílohou zápisu je též prezenční listina. Zápis schvaluje předseda, resp. místopředseda, v případě zaneprázdnění obou pak předsedou pověřený člen vědecké rady. Schválený zápis zašle vědecký tajemník všem členům vědecké rady a řediteli/ce nejpozději do 14 dnů po jednání. Schválené zápisy zveřejňuje v intranetu NA v rubrice věnované vědě a výzkumu.
- d) Vědecká rada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, a rozhoduje hlasováním. Každý člen vědecké rady má jeden hlas. Zastoupení při hlasování není přípustné.
- e) Jednání probíhá formou řízené diskuse. Po ujasnění názorů je cílem dospět k jednotnému stanovisku. Neshodnou-li se členové vědecké rady na jednotném stanovisku, proběhne hlasování. Platí závěr, o němž hlasovala nadpoloviční většina zúčastněných členů. Při rovnosti hlasů způsobené neúčastí členů vědecké rady, rozhoduje hlas předsedy, resp. místopředsedy vědecké rady. Do zápisu se poznamená i menšinový názor členů vědecké rady. Obdobně se postupuje při hlasování per rollam.
- f) Při projednávání témat, v nichž může být člen vědecké rady věcně nebo osobně podjatý, oznámí takový člen tuto skutečnost předsedovi, resp. místopředsedovi či předsedou pověřenému členu vědecké rady dle bodu a) jednacího řádu s tím, že je podjatý člen vědecké rady z projednávání takového tématu a z hlasování o něm vyloučen.