# Žádost o posouzení IS podle § 3a AZ

Kdo vyhotovuje: správce informačního systému (nikoliv původce, který systém využívá)

Kdy se vytváří: před uvedením IS do provozu; pro IS, které budou uvedeny do provozu od 1. 1. 2025

Komu se posílá: pečujícímu archivu, který stanoví postup ve spolupráci s Národním archivem. Pečující archiv po obdržení žádosti provede samotné posouzení, k němu může být vyžádána další potřebná dokumentace, pokud nebyla součástí původní žádosti.

**VZOR Žádosti o posouzení**

**Žádost o posouzení informačního systému podle § 3a zákona 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě (dále též AZ)**

Jako správce informačního systému **název systému**, který není elektronickým systémem spisové služby, žádáme v souladu s § 3a AZ o jeho posouzení a o vydání trvalého skartačního souhlasu podle § 15 odst. 4 AZ nebo o stanovení postupu výběru archiválií podle odst. 2 § 3a AZ.

**Informace o IS**

Název systému\*:

Datum uvedení do provozu\*:

Jedná se o ISVS\*: ano/ne *(pokud ano, identifikátor ISVS)*

Předpokládaná doba ukončení:

Agenda spravovaná systémem:

 Popis agendy\*:

 Příp. odkaz na právní úpravu (zmocnění) k agendě:

Veřejnoprávní původce, který systém používá\*:

On-line odkaz na IS nebo dokumentaci k němu (pokud existuje):

Správce systému\*:

Žadatel – organizace\*:

Kontaktní osoba\*:

Zároveň prohlašujeme, že tento informační systém umožňuje uchovávání informací v souladu s § 3 odst. 5. AZ.